

# Les bases des relations avec les médias

**Objectifs :** A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de **de mettre en place une stratégie de relations presse.**

**Durée :** 3.5 heures

**Modalités et moyens pédagogiques :**

- Exercices pratiques sur l'exemple du communiqué de presse
- Synthèse à l'oral par la formatrice et restitution d'un document récapitulatif envoyé par mail

**Modalités d'évaluation :**

- Cas pratiques supervisés par la formatrice, attestation par la formatrice de réussites d'exercices

**Prérequis technique :** aucun

**Prérequis savoir-faire :** aucun (niveau débutant)

**Public concerné :** en charge de la communication, des relations presse, relations média

**Formation intra-entreprise ou interentreprises, individuelle ou en groupe :** contacter le Club ([contact@pressecomnormandie.fr](mailto:contact@pressecomnormandie.fr) / 02 32 83 31 38)

---

## PROGRAMME DÉTAILLÉ

9h. Accueil et tour de table des stagiaires et de la formatrice

9h15 – Relations presse – relations média

- C'est quoi ?
- Pourquoi ? Pour qui ?

9h45 – Le rôle du ou de la chargé(e) des relations presse

10h15 – Quand faire les relations presse ?

- Planning
- Timing

10h30 – Comment faire des relations presse ?

- Méthode
- Outils

10h45 – Pause

11h – Les moyens les plus répandus

- Communiqué de presse
- Dossier de presse
- Conférence de presse

11h15 – Focus sur le communiqué de presse

- Conseils et astuces
- Cas pratiques

11h45 – Contacter les journalistes, les relancer, répondre à leurs demandes

- Méthode
- Pertinence

12h15 – Conclusion et récapitulatif

## BIO DE LA FORMATRICE : **Nathalie Machado**



Adhérente du Club, [Nathalie Machado](#) est consultante coaching communication & attachée de presse freelance depuis mai 2020. Elle a créé sa société après 17 ans d'expérience dans la communication événementielle en tant que responsable de la communication et des relations presse du Parc des Expositions de Rouen.